

**Администрация Белозерского района
Курганской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «8» апреля 2016 года №170
с. Белозерское

Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Белозерского района и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Белозерского района

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Уставом Белозерского района, Администрация Белозерского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Белозерского района и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Белозерского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Белозерского района от 26 февраля 2013 года №86 «О соблюдении лицами, поступающими на работу, на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителями муниципальных учреждений части четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Белозерского района в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Белозерского района, управляющего делами Н.П. Лифинцева.

Глава Белозерского района

В.В. Терёхин

Приложение
к постановлению Администрации Белозерского района
от «8» апреля 2016 года №170

«Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Белозерского района и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Белозерского района»

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Белозерского района и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений Белозерского района

1. Настоящим положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Белозерского района (далее - муниципальное учреждение) и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее соответственно - проверка, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем (далее - учредитель муниципального учреждения).

Решение принимается в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение должности руководителей муниципального учреждения, а также лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения и оформляется правовым актом с указанием оснований для осуществления проверки.

3. Проверку осуществляет подразделение учредителя муниципального учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностное лицо учредителя муниципального учреждения, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

4. Основанием для осуществления проверки является:

- 1) поступление на работу на должность руководителя муниципального учреждения;
- 2) информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:
 - правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
 - подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
 - постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
 - Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Курганской области, Общественной палатой Белозерского района;
 - общероссийскими, региональными и муниципальными средствами массовой

информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения.

7. При осуществлении проверки подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений вправе:

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

2) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины (болезнь, нахождение в командировке, последствие непреодолимой силы, необходимость осуществления ухода за тяжелобольными членами семьи) - в срок, согласованный с указанным лицом, но не позднее 30 дней со дня обращения.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. Руководитель подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений представляет учредителю муниципального учреждения доклад в письменной форме о результатах проверки в течение 5 рабочих дней со дня ее окончания.

При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина на должность руководителя муниципального учреждения;

2) об отказе гражданину в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер юридической ответственности;

4) о применении к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

12. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения принимает одно из следующих решений:

1) назначить гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

2) отказать гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

3) применить к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, меры дисциплинарной ответственности.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Заместитель Главы Белозерского района,
управляющий делами

Н.П. Лифинцев